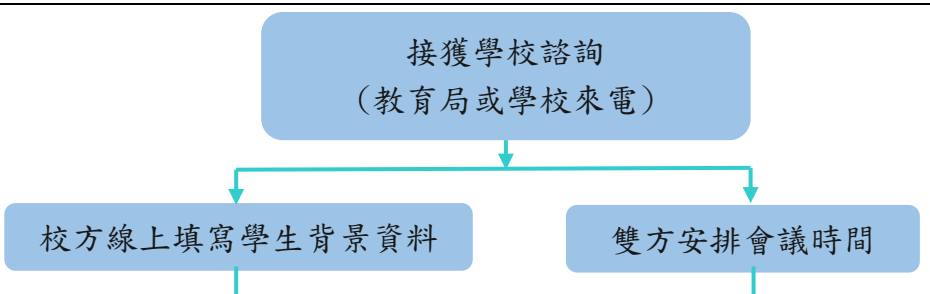
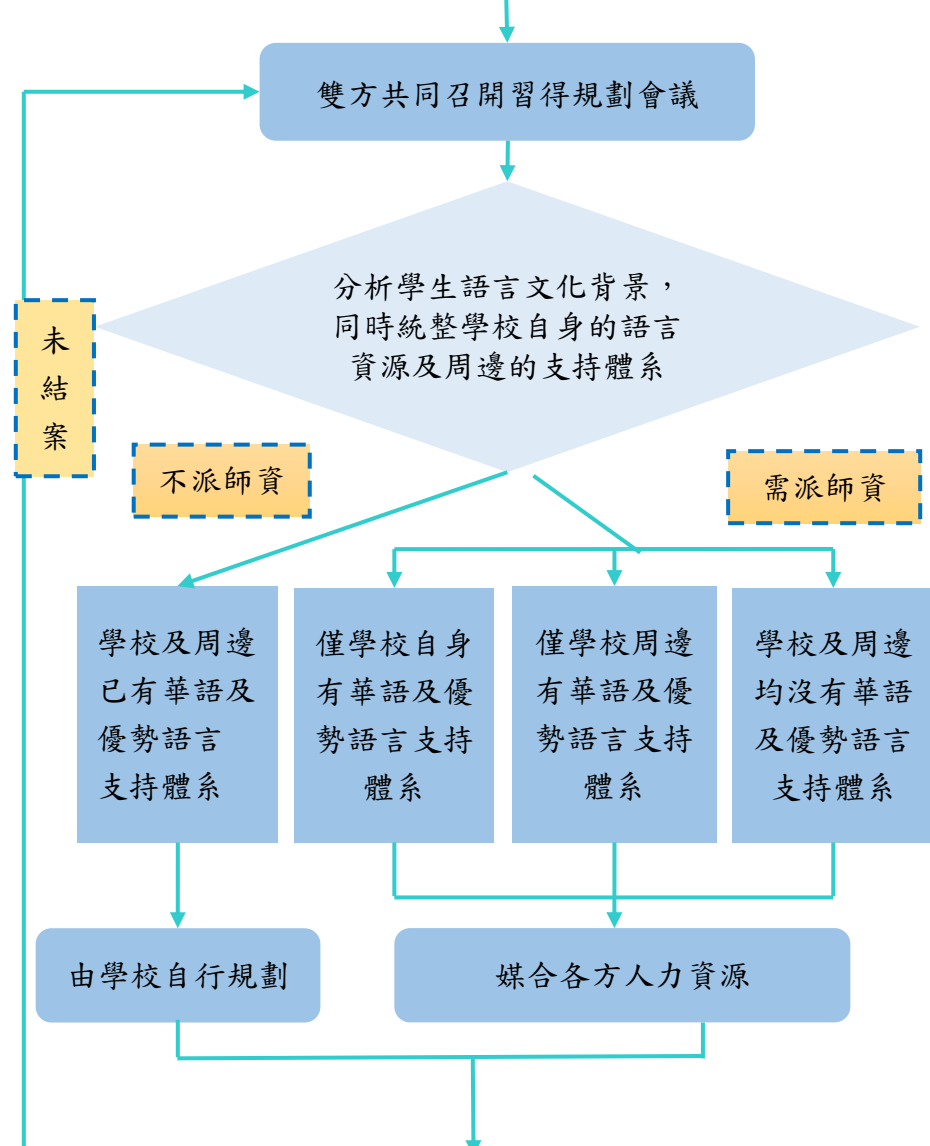
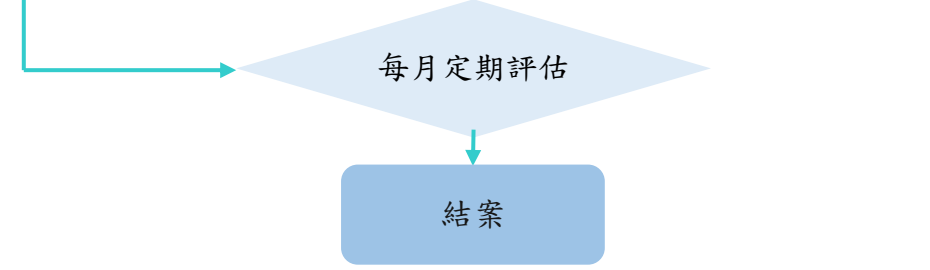


跨國銜轉學生習得(acquisition)規劃會議

期程	作業流程	說明
聯絡階段	 <pre> graph TD A[接獲學校諮詢 (教育局或學校來電)] --> B[校方線上填寫學生背景資料] A --> C[雙方安排會議時間] B --> D[雙方共同召開習得規劃會議] C --> D </pre>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 記錄來電學校資料(電話、聯絡人、email)和學生的狀況。 2. 安排會議時間。 3. 請學校填寫學生背景資料。
分析統整階段	 <pre> graph TD E[雙方共同召開習得規劃會議] --> F{分析學生語言文化背景， 同時統整學校自身的語言 資源及周邊的支持體系} F -- 未結案 --> E F -- 不派師資 --> G[學校及周邊 已有華語及 優勢語言 支持體系] F -- 需派師資 --> H[僅學校自身 有華語及優 勢語言支持 體系] F -- 需派師資 --> I[僅學校周邊 有華語及優 勢語言支持 體系] F -- 需派師資 --> J[學校及周邊 均沒有華語 及優勢語言 支持體系] G --> K[由學校自行規劃] H --> L[媒合各方人力資源] I --> L J --> L K --> M[每月定期評估] L --> M </pre>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 會議成員: 校方:校長、教務主任、輔導主任、輔導老師、導師、家長。 2. 規劃團隊: 最少兩個成員以上。 3. 準備學生的背景資料。 4. 準備學生目前學習的教材。 5. 準備學生過去的學習成績單、作業、考卷等。 6. 會議開始前 20 分鐘，由規劃團隊與孩子一對一實施語言能力測試。 7. 學校描述學生在校狀況。 8. 家長描述學生在家生活和學習狀況。 9. 規劃團隊於會議中，依其華語文能力評估結果提出習得規劃實施建議。
施行階段	 <pre> graph TD N{每月定期評估} --> O[結案] </pre>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 規劃團隊每月追蹤成效並給予專業支援。 2. 規劃團隊、學校及家長三方共同決定是否持續或結案。